

«Затверджую»

Директор КЗ «НВО I-III ступенів

Міської ради міста Кропивницького

Кіровоградської області

Н.Ю. Чередіченко

Наказ №187 від 08 листопада 2018 року

ПОЛОЖЕННЯ

про перелік та умови надання платних послуг в комунальному закладі «НВО I-III ступенів «Науковий ліцей Міської ради міста Кропивницького Кіровоградської області»»

I. Загальні Порядки

1. Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», Наказу Міністерства освіти і науки від 14 жовтня 2010 № 949 „Деякі питання виконання положень Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 „Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності комунальний заклад «НВО I-III ступенів «Науковий ліцей Міської ради міста Кропивницького Кіровоградської області» (далі - Науковий ліцей) може надавати платні послуги за переліком, вказаним нижче.

2. Положення впроваджується з метою залучення коштів спеціального фонду бюджету для покращення фінансового стану Наукового ліцею.

3. Платні послуги надаються Науковим ліцеєм після розрахунку їх вартості, визначеного згідно наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України, N 736/902/758 від 23.07.2010 р.

4. Кошти, що надходять на розрахункові рахунки Наукового ліцею за надання платних послуг, є власними надходженнями Наукового ліцею, які утворюються і використовуються відповідно до Бюджетного Кодексу України та є складовими частинами спеціального фонду кошторису Наукового ліцею.

5. Плата за навчання вноситься на розрахунковий рахунок Наукового ліцею посеместрово, протягом 15 днів після початку семестру.

Право на помісячну та поетапну оплату надається тільки за наказом директора. Підставою для видання наказу є заява батьків ліцеїста. Підтвердженням оплати є пред'явлення копії квитанції про сплату при погодженні термінів.

6. Комунальний заклад «НВО І-ІІ ступенів «Науковий ліцей в межах вартості платної освітньої послуги Міської ради міста Кропивницького Кіровоградської області» зобов'язаний безкоштовно надати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної освітньої послуги, її вартості, порядку та строку оплати (не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку їх надання).

7. Положення може бути доповнено або змінено відповідно до чинного законодавства.

II. Порядок надання платних послуг

2.1. У сфері освітньої діяльності:

2.1.1 Проведення лекцій та консультацій з питань науки, техніки, права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту, туризму, краєзнавства тощо;

2.1.2 Проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту консультацій, курсів, гуртків, факультативів (зокрема, іноземних мов, комп'ютерної підготовки, гри на музичних інструментах, хореографії, образотворчого мистецтва, стенографії, машинопису, крою та шиття, оздоблення приміщень, агротехніки, зоотехніки, підготовки водіїв, запровадження поділу класів на групи при вивченні окремих предметів для посилення індивідуальної роботи з учнями) за науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямами, семінарів, практикумів з підготовки кадрів для дитячого та молодіжного туризму;

2.1.3 Підготовка до вступу до вищих навчальних закладів та до зовнішнього незалежного оцінювання;

2.1.4 Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямами, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

2.1.5 Друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис на носії інформації;

2.2. У сфері наукової та науково-технічної діяльності:

2.2.1 Інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності;

2.2.2 Впровадження результатів наукових досліджень;

2.2.3 Забезпечення доступу до локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, Інтернету, автоматизованих баз даних та пошукових систем через сегменти локальних і корпоративних мереж;

2.2.4 Розроблення та впровадження, реалізація та супровід програмного забезпечення з навчальною, виробничою та науково-дослідницькою метою;

2.2.5 Організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.

2.3 У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:

- 2.3.1 Організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;
- 2.3.2 Організація, проведення індивідуальних екскурсій для відвідувачів та організованих груп у структурних підрозділах навчальних закладів;
- 2.3.3 Організація, проведення концертно-видовищних заходів.

2.4 Інші послуги:

- 2.4.1 Надання поліграфічних послуг, реалізація власної друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газет, часописів, альманахів тощо);
- 2.4.2 Забезпечення оформлення учнівських квитків ліцеїстів.
- 2.4.3 Здійснення палітурних, брошурувальних робіт;
- 2.4.4 Забезпечення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування корпоративною електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у навчальному закладі.

ІІІ. Порядок визначення вартості платних послуг.

- 3.1. Розмір плати за той чи інший вид послуги визначається на підставі її ціни.
- 3.2. Базою для визначення ціни послуги є розрахунок витрат, пов'язаних з наданням послуги. При визначенні витрат необхідно керуватись чинними нормативно-правовими актами України. Навчальний заклад може диференціювати розмір плати за надання платної освітньої послуги. Замовник має право здійснювати оплату послуги частинами.
- 3.3. Встановлення вартості платної освітньої послуги здійснюється на базі економічно обґрунтovаних витрат, пов'язаних з її наданням. Складовими вартості витрат є:
- 3.3.1. Витрати на заробітну плату. До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання платної освітньої послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені відповідними нормативно-правовими актами, а) Зазначені витрати складаються з відповідних витрат на заробітну плату викладацького складу, інших педагогічних, адміністративно-господарських, навчально-допоміжних та обслуговуючих працівників, б) Кількість ставок працівників викладацького складу, що залучаються до надання платних освітніх послуг, визначається відповідно до чинних нормативно-правових актів на основі навчальних планів, затверджених для кожного напряму, спеціальності, дисципліни (предмета) з урахуванням поділу груп на підгрупи при вивчені окремих дисциплін (предметів) або при виконанні окремих видів навчальних занять, затверджених норм часу на виконання тих чи інших видів навчальної роботи (у тому числі при індивідуальній формі навчання),

за винятком годин, відведеніх для самостійної роботи, в) Кількість ставок (штатних одиниць) інших працівників, які враховуються при обрахунку вартості платних освітніх послуг, визначається виходячи з необхідності врахування всіх функцій і видів робіт, які безпосередньо пов'язані з організацією надання платних освітніх послуг замовникам. Для цього використовуються затверджені у встановленому порядку штатні розписи.

3.3.2. Нарахування на заробітну плату єдиного соціального внеску.

3.3.3. Безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій. До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначені вартості платних освітніх послуг належать: а) Витрати на комунальні послуги та енергоносії враховуються у розмірі 10 відсотків в межах вартості платної освітньої послуги, б) канцелярські витрати, придбання сировини, матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, медикаментів, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки поточний ремонт, технічний огляд і технічне обслуговування основних фондів, витрати на проведення санітарно-гігієнічних та охоронних заходів і т.п. Оплата послуг зв'язку та господарчі витрати враховуються у розмірі 25% в межах вартості платної освітньої послуги, в) Витрати на оплату послуг сторонніх організацій, що залучаються навчальними закладами для надання платних освітніх послуг, включають оплату виконання обов'язкових робіт, які не можуть бути виконані працівниками навчальних закладів і які повинні бути здійснені кваліфікованими фахівцями сторонніх організацій до 5% в межах вартості платної освітньої послуги, г) Капітальні витрати. Капітальні витрати можуть враховуватися у розмірі до 10 відсотків в межах вартості платної освітньої послуги, д) Витрати на оренду в межах 25% від вартості орендної плати та плати за страхування орендованого майна.

3.3.4. Індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

ІУ. Планування та використання коштів від надання платних послуг

4.1. До коштів спеціального фонду бюджету належать кошти, отримані від надання платних послуг у сфері освіти, догляду та оздоровлення дітей, добровільні внески.

4.2. Планування доходів, що буде одержано від надання платних послуг, проводиться за кожним видом послуг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року N 228 "Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ".

4.3. Кошти, отримані від надання платних послуг, зараховуються на поточний рахунок спеціального фонду бюджету в порядку, встановленому наказом державного казначейства України від 2 грудня 2002р. N 221 з дотриманням Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15 грудня 2004 року № 637.

4.4. Кошти, отримані від надання платних послуг, використовуються згідно із затвердженим кошторисом навчального закладу з урахуванням вимог законодавства.

4.5. Матеріальні цінності, майно навчального закладу, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних освітніх послуг, належить навчальному закладу на правах, визначених чинним законодавством, та використовується ним для виконання своїх функціональних повноважень.

У. Облік операцій з надання платних послуг

5.1. Документальне оформлення операцій з надання платних послуг здійснюється за кожним видом послуг окремо в порядку, встановленому чинним законодавством.

VI. Заключні положення

6.1. Відповідальність за організацію і якість надання платних послуг, а також обґрунтованість розмірів плати за послуги несе директор ліцею.

6.2. До виконання платних послуг залучаються педагогічні працівники закладу та інші фахівці закладу.