Комунальний заклад

«Навчально-виховне об’єднання «Багатопрофільний ліцей –

фізико – математична школа – загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №18 –

центр дитячої та юнацької творчості «Надія»

Кіровоградської міської ради Кіровоградської області»

**П О Л О Ж Е Н Н Я**

**ПРО БАТЬКІВСЬКУ РАДУ**

**ТА**

 **БАТЬКІВСЬКІ КОМІТЕТИ**

**НВО № 18**

 Розглянуто та схвалено

 на загальношкільних батьківських зборах

 (протокол № 1 від 06.10. 2016)

**ПОЛОЖЕННЯ
 про батьківську раду та батьківські комітети НВО № 18**

 1**. Загальні положення**

1.1. Положення про батьківську раду та батьківські комітети (далі – рада та комітети) НВО № 18 (далі – заклад) визначає порядок створення ради та комітетів закладу, порядок обрання членів до складу ради та комітетів закладу, повноваження членів ради та комітетів, функції батьківської ради та батьківських комітетів закладу.

1.2. Батьківська рада та батьківські комітети є добровільним громадським формуванням, створеним на основі єдності інтересів батьків щодо реалізації прав та обов'язків своїх дітей під час їх навчання у загальноосвітньому навчальному закладі.

1.3. У своїй діяльності рада та комітети керуються *Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про громадські об’єднання», Конвенцією ООН «Про права дитини», Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, Статутом НВО № 18, цим Положенням* та іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти і міжнародного законодавства з прав дитини.

1.4. Рішення про заснування батьківської ради закладу приймається на загальних зборах батьків закладу і оформлюється відповідним протоколом.

1.5. Рішення про заснування батьківських комітетів класів приймається на зборах батьків відповідних класів і оформлюється відповідним протоколом.

1.6. У період між загальними зборами батьків діє батьківська рада, яка створюється за рішенням загальних зборів батьків закладу.

1.7. До складу батьківської ради входить директор закладу та від кожного класу голови батьківських комітетів або від кожного класу уповноважені особи, яких обрали батьки в кожному з класів закладу.

1.8. Органом самоврядування батьків одного класу є збори батьків даного класу. У період між зборами діє класний батьківський комітет, який формується з батьків учнів одного класу.

1.9. Дане Положення розроблено на підставі *Типового положення про батьківську раду та батьківський комітет у загальноосвітніх навчальних закладах від 04.11.2003, Примірного положення про батьківські комітети (ради) загальноосвітнього навчального закладу № 440 від 02.06.2004* з урахуванням специфіки діяльності закладу та вимог, визначених у *Законі України «Про громадські об’єднання».*

**2. Мета, завдання, основні принципи діяльності**

2.1. Метою діяльності ради та комітетів є захист законних інтересів дітей в закладі, у відповідних державних, судових органах, в органах місцевого самоврядування, а також надання допомоги педагогічному колективу в реалізації завдань загальної середньої освіти.

2.2. Основними завданнями діяльності батьківської ради і батьківських комітетів є:

2.2.1) допомога у здобутті учнями обов'язкової загальної середньої освіти;

2.2.2) запобігання бездоглядності дітей у вільний від занять час;

2.2.3) сприяння збереженню життя і здоров'я учнів;

2.2.4) сприяння в організації та проведенні масових виховних заходів для дітей, організаційному забезпеченню їх літнього відпочинку та оздоровлення;

2.2.5) сприяння соціально-правовому захисту учасників навчально-виховного процесу;

2.2.6) всебічне зміцнення зв'язків між родинами, навчальним закладом і громадськістю з метою встановлення єдності їх виховного впливу на дітей;

2.2.7) залучення батьківської громадськості до організації профільного навчання і професійної орієнтації учнів, позакласної та позашкільної роботи;

2.2.8) організація роботи серед батьків з метою розповсюдження психолого-педагогічних знань серед батьків та підвищення їх відповідальності за навчання і виховання дітей;

2.2.9) допомога у зміцненні господарської і навчально-матеріальної бази навчального закладу.

2.3. Основними принципами діяльності ради та комітетів є:

= законність,

= гласність,

= колегіальність,

= толерантність,

= виборність,

= організаційна самостійність в межах повноважень, визначених цим Положенням та законодавством;

= підзвітність і відповідальність перед загальними зборами батьків закладу.

**3. Організація діяльності ради та комітетів**

3.1. Батьківська рада закладу обирається простою більшістю голосів на щорічних загальних батьківських зборах закладу на початку навчального року.

3.2. До складу батьківської ради входить директор закладу та від кожного класу голови батьківських комітетів або від кожного класу уповноважені особи, яких обрали батьки в кожному з класів закладу.

3.3. Термін повноважень батьківської ради визначається простою більшістю голосів учасників загальних батьківських зборів, але не може перевищувати одного року. Термін повноважень попередньої батьківської ради автоматично припиняється при обранні складу батьківської ради нового складу.

3.4. У випадку, коли член батьківської ради складає свої повноваження достроково, вибори нового члена відбуваються від тієї ж групи виборців на батьківських зборах.

3.5. Для ведення систематичної роботи батьківська рада обирає зі свого складу президію в складі голови, заступника, секретаря і 3 - 5 членів президії.

3.6. Батьківський комітет класу обирається простою більшістю голосів учасників зборів батьків класу в складі голови, секретаря та 2 - 3 членів на один рік.

3.7. Батьківська рада, її президія, батьківські комітети мають право приймати свої рішення за наявності на засіданні не менше двох третин їх членів.

3.8. Голова батьківської ради є членом педагогічної ради навчального закладу з правом дорадчого голосу.

3.9. Директор закладу є членом батьківської ради, класний керівник - батьківського комітету класу, з правом дорадчого голосу.

3.10. Батьківська рада, батьківські комітети звітують про свою роботу перед зборами батьків один раз на рік перед новим складом батьківської ради, батьківських комітетів.

3.11. Батьківська рада, батьківські комітети ведуть протоколи своїх засідань, що зберігаються у відповідальної особи, яку визначає директор, і передаються під розпис. Секретар батьківської ради закладу, секретарі батьківських комітетів класів зобов’язані зберігати копії протоколів. Керівництво, класні керівники закладу не несуть відповідальності за стан оформлення протоколів.

3.12. Секретар батьківської ради передає протоколи відповідальній особі, яку визначає директор. Секретар батьківської ради у обов’язковому порядку виготовляє за допомогою технічних засобів копії протоколів зборів та засідань та зберігає їх до моменту передачі за актом приймання новообраному секретарю батьківської ради.

3.13. Секретарі батьківських комітетів класів передають протоколи батьківських зборів відповідальній особі, яку визначає директор. Секретарі батьківських комітетів класів у обов’язковому порядку виготовляють за допомогою технічних засобів копії протоколів зборів та зберігають їх до моменту передачі за актом приймання новообраним секретарям батьківських комітетів класів.

3.14. Засідання батьківської ради та батьківського комітету проводяться в міру необхідності, але не рідше 1 разу на семестр, обов’язково на початку І семестру та наприкінці ІІ семестру.

3.15. Під керівництвом членів батьківської ради в закладі можуть створюватися постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Чисельність комісій і зміст їх роботи визначається батьківською радою закладу.

3.16. Для обговорення і прийняття рішень щодо найбільш важливих питань батьківська рада скликає загальні збори батьків. Кількість делегатів від батьків кожного класу встановлюється батьківською радою закладу.

3.17. Спірні питання при недосягненні згоди між директором закладу і більшістю членів батьківської ради вирішуються управлінням освіти міської ради.

3.18. За вимогою більшості батьків можуть проводитися позачергові звіти батьківських рад та батьківських комітетів.

3.19. У разі неможливості участі у засіданні батьківської ради закладу уповноваженої батьками класу особи або голови батьківського комітету класу, участь у засіданні батьківської ради закладу може приймати його заступник або член батьківського комітету класу.

3.20. У разі неможливості проведення загальних зборів батьків закладу, питання, що потребують розгляду загальними зборами, можуть виноситься на обговорення зборів батьків класів, яких стосуються ці питання. У такому випадку рішення приймається за рахуванням рішень зборів батьків класів на засадах простої більшості голосів згідно з протоколами засідань батьківських комітетів класів.

3.21. Про рішення, прийняті на зборах батьківської ради закладу, голова батьківського комітету класу (його заступник або член батьківського комітету класу) або уповноважена батьками класу особа, що приймали участь в засіданні батьківської ради, в обов’язковому порядку повідомляють батьків на наступних батьківських зборах класів.

**4. Права та обов'язки ради та комітетів**

4.1. ***Батьківська рада та батьківські комітети мають право***:

4.1.1) встановлювати зв'язки з місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськими організаціями, органами внутрішніх справ, підприємствами, навчальними та науковими установами щодо захисту здоров'я і життя учнів, навчальної та виховної роботи, організації підвозу та харчування учнів, благоустрою та з питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов у навчальному закладі, надання фінансової та матеріально-технічної допомоги навчальному закладу;

4.1.2) вносити на розгляд керівництва (педагогічної, піклувальної рад) закладу пропозиції щодо змін типу навчального закладу, його статусу, вдосконалення умов організації навчально-виховного процесу, організаційно-господарських питань, які мають бути розглянуті керівництвом закладу в місячний термін і результати розгляду доведені до відома батьків;

4.1.3) за необхідності заслуховувати повідомлення дирекції, педагогічної та піклувальної рад про стан і перспективи роботи навчального закладу, а також їх роз'яснень з окремих питань, які турбують батьків;

4.1.4) звертатися до директора, класного керівника, піклувальної, педагогічної та ради закладу щодо роз'яснення стану і перспектив роботи навчального закладу та з окремих питань, що турбують батьків;

4.1.5) скликати позачергові батьківські збори;

4.1.6) створювати благодійні фонди відповідно до чинного законодавства;

4.1.7) надавати пропозиції щодо матеріальної допомоги учням, стимулювання діяльності педагогічних працівників і результативності виступів учнів-переможців олімпіад (конкурсів, змагань тощо), батьків;

4.1.8) сприяти покращенню харчування учнів;

4.1.9) сприяти дотриманню санітарно-гігієнічних та матеріально-технічних умов функціонування навчального закладу;

4.1.10) брати участь у прийнятті рішень стосовно організації оздоровлення учнів;

4.1.11) контролювати раціональне використання матеріально-технічної бази закладу;

4.1.12) сприяти організації інноваційної та експериментальної діяльності закладу;

4.1.13) звертатися до відповідних органів управління освітою, органів громадського самоврядування з питаннями, пов'язаними з навчанням і вихованням дітей;

4.1.14) контролювати якість харчування учнів закладу;

4.1.15) організовувати чергування батьків на культурно-масових заходах у навчальному закладі;

4.1.16) приймати участь у перевірці витрачання благодійних коштів, внесених на потреби закладу;

4.1.17) рекомендувати своїх членів до складу ради та піклувальної ради навчального закладу.

4.2. З метою більш ефективного захисту прав та інтересів дітей батьки можуть об'єднуватися в асоціації та інші добровільні об'єднання.

4.3. Батьківська рада та батьківські комітети зобов'язані:

4.3.1) вести протоколи засідань батьківських зборів, що передаються відповідальній особі, яку визначає директор своїм наказом;

4.3.2) надавати інформацію про свою діяльність за проханням директора закладу або відповідного органа управління освітою;

4.3.3) у разі потреби звітувати перед загальними зборами; батьківськими зборами;

4.3.4) залучати батьків до організації позакласної та позашкільної роботи;

4.3.5) організовувати чергування батьків під час культурно-масових заходів у навчальному закладі з метою збереження життя і здоров'я учнів.

4.4. Голова батьківської ради закладу має право знайомитися з організацією, проведенням і результатами державної підсумкової атестації учнів.

4.5. Голова (представник) батьківської ради може бути членом атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників закладу.